

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД №14
СОВЕТСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»**

Выписка из приказа

«01» сентября 2016 г.

№ 129/5

**О реализации комплекса мер, направленных на
недопущение незаконных сборов денежных средств
с родителей (законных представителей) воспитанников ДООУ**

В целях обеспечения реализации положений Федерального закона от 25.12.2008г. № 273 –ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 11.08.1995 (с изменениями) №135-ФЗ «О благотворительной деятельности», в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, законом «Об образовании» от 29.12.12 №273-ФЗ, Федеральным законом « О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Комплекс мер, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников ДООУ (приложение № 1).
2. Возложить ответственность за деятельность по привлечению и расходованию добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц на старшего воспитателя Л.И. Стружинскую.
3. **Лепёхиной Е.В. , учителю-логопеду:**
 - 3.1. Разработать памятку для родителей по привлечению и расходованию добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц.
4. **Сизинцевой С.К, педагогу-психологу:**
 - 4.1. Информировать родителей (законных представителей) по вопросу оказания платных образовательных услуг, привлечению и расходованию добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц.
 - 4.2. Довести до сведения родителей (законных представителей) Комплекс мер, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей), путем разъяснительной работы и размещения на сайте в срок до 30.09.2016г.
 - 4.3. Обеспечить функционирование «горячей линии» учреждения и довести до сведения работников, родителей (законных представителей) телефоны горячей линии по приему обращений граждан о незаконных сборах денежных средств с родителей (законных представителей) (приложение № 2).
5. Всем работникам МОУ Детский сад №14 неукоснительно исполнять требования Закона РФ от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с Федеральным законом № 135-ФЗ «О

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Тимо

Тимохина И.А.

№ п/п	Ф.И.О. сотрудника	Должность	Подпись
1	Турасева М. И.	воспитатель	ИТ
2	Нагорянова О. С.	инструктор по ф/к	ИТ
3	Тришко Е. А.	воспитатель	ИТ
4	Маслякова Н. М.	воспитатель	ИТ
5	Бурова А. Ю.	муз. рук	ИТ
6	Финза М. С.	воспитатель	ИТ
7	Федорченко Е. Ю.	вож. - кв	ИТ
8	Бойченко Ч. А.	воспитатель	Бойченко
9	Лопарева В. М.	воспитатель	Лопарева
10	Навигина З. И.	воспитатель	Навигина
11	Заболотная И. В.	воспитатель	Заболотная
12	Монахова Н. А.	воспитатель	ИТ
13	Александрова С. А.	воспитатель	ИТ
14	Демисова В. Ю.	воспитатель	ИТ
15	Васильева И. А.	воспитатель	ИТ

**Комплекс мер, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств
с родителей (законных представителей) воспитанников ДОО**

№	Мероприятие	Срок исполнения	Периодичность проведения мероприятия	Ответственные
1	Проведение оперативного совещания с работниками МОУ Детский сад №14 по недопущению незаконных денежных средств с родителей (законных представителей), в т.ч. по привлечению и расходованию добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц	06.11.2016г.	ежегодно	Тимохина И.А. заведующий
2	Проведение педагогического совещания по вопросу привлечения и расходованию добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц, а также мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей)	09.11.2016г.	постоянно	Тимохина И.А. заведующий
3	Приведение в соответствие с действующим законодательством нормативных документов, локальных актов, регламентирующих порядок оказания платных образовательных услуг: Разработка (корректировка, внесение изменений) локальных актов (положения, форм договоров) учреждения	до 20.11.2016г.	по мере внесения изменений	Тимохина И.А. заведующий
4	Разъяснительная работа с родителями (законными представителями) и ответственными лицами о порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды учреждения, а также осуществления контроля за расходованием Проведение групповых родительских собраний (с оформлением памяток).	с 10.12.2016г. по 20.12.2016г.	ежегодно	Тимохина И.А. Заведующий, председатель РК

5	Размещение на официальном сайте учреждения телефонов «горячих линий», адресов электронных приемных (в т.ч. правоохранительных и контрольно-надзорных органов), необходимых в случаях, когда действия (бездействия) руководителей и работников учреждения нарушают права и законные интересы родителей (законных представителей), воспитанников (нарушение правил приема в ДОУ, факты незаконных сборов денежных средств)	до 15.10. 2016 г.	постоянно	Ответственный по размещению информации на сайтах МОУ Детский сад №14
	Обеспечение функционирования «горячей линии» в ДОУ по приему обращений граждан о незаконных сборах денежных средств с родителей (законных представителей)	в течение календарного года	постоянно	Тимохина И.А. заведующий
7	Размещение на стендах и официальном сайте: - локального акта о порядке оказания платных образовательных услуг; - образца договора об оказании платных образовательных услуг; - локального акта об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе.	до 15.10.2016г.	ежегодно	Ответственный по размещению информации на сайтах МОУ Детский сад №14
8	Обеспечение предоставления гражданам-потребителям услуг в качестве дополнительной необходимой и достоверной информации о деятельности учреждения	текущий учебный год	ежегодно	Ответственный по размещению информации на сайтах МОУ Детский сад №14, Стружинская Л.И. старший воспитатель
9	Обеспечение открытости и доступности на официальном сайте учреждения в сети Интернет сведений: - о возможности, порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды учреждения, а также осуществления контроля за расходованием	текущий учебный год	ежегодно	Ответственный по размещению информации на сайтах МОУ Детский сад №14, Стружинская Л.И. старший воспитатель

	- публичного отчета о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств	ежегодно до 20 января года, следующего за отчетным	1 раз в год	Стружинская Л.И. старший воспитатель
10	Включение в перечень вопросов, подлежащих проверке, вопросов об оказании платных дополнительных образовательных услуг, привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств	до 01 сентября текущего учебного года	1 раз в год	Комиссия ДОУ, родительский комитет
11	Организация проведения мониторинга мнения родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ по вопросам оказания платных образовательных услуг, привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц	до 01 марта текущего учебного года	1 раз в год	Стружинская Л.И. старший воспитатель
12	Проведение мониторинга размещения публичных отчетов о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств	январь	1 раз в год	Тимохина И.А., заведующий
13	Проведение мониторинга обеспеченности образовательной организации учебными пособиями.	до 01.10.2016г.	1 раз в год	Стружинская Л.И. старший воспитатель

